

Dossier de demande de Subvention 2023

Associations Sportives et Nautiques



Les demandes possibles (critères d'éligibilité détaillés dans le dossier) :

	VILLE DES SABLES D'OLONNE	LES SABLES D'OLONNE AGGLOMÉRATION
Sport pour tous	☐ demande de soutien fonctionnement global annuel du club	
Haut-Niveau	☐ demande de soutien fonctionnement du club spécifique au haut-niveau	☐ demande d'aide(s) personnalisée(s) au(x) sportif(s)
Événementiel	☐ demande de soutien à l'organisation d'un événement d'ampleur	☐ demande de soutien à l'organisation d'un événement de grande ampleur
Autre(s) projet(s)	☐ demande de soutien à un projet particulier ou exceptionnel	☐ demande de soutien à un projet particulier ou exceptionnel

***Si vous remplissez le dossier au format PDF électronique,
veillez à enregistrer régulièrement le document au fur et à mesure de votre saisie***

Nom complet de votre association :

Sigle :

Pièces complémentaires au dossier à fournir obligatoirement

Pour toute demande	☐ R.I.B. ☐ Compte-rendu de la dernière Assemblée Générale
Première demande	☐ Statuts de l'association ☐ Récépissé de dépôt en Préfecture

Cadre réservé à l'administration

Code dossier

Dossier complet

Service Gestionnaire

Montant de la subvention 2022

Dossier reçu le

Mail accusé de réception envoyé à l'association le

Ce dossier doit être utilisé par tout organisme sollicitant une subvention auprès de la Ville ou de l'Agglomération des Sables d'Olonne.

Il est constitué de plusieurs fiches :

A – INFORMATIONS GÉNÉRALES (à compléter par tous les demandeurs)

- 1 – Coordonnées de l'association page 3
- 2 – Informations fédérales page 3

B – SPORT POUR TOUS (à compléter en cas de demande sur cette partie)

- 3 – Effectifs page 4
- 4 – Encadrement pages 5 et 6
- 5 – Formation page 7
- 6 – Déplacements page 8

C – SPORT DE HAUT-NIVEAU (à compléter en cas de demande sur cette partie)

- 7 – Aide de la Ville au club pages 9 à 12
- 8 – Aide(s) personnalisée(s) de l'Agglomération au(x) sportif(s) pages 13 et 14

D – ÉVÉNEMENT OU PROJET SPÉCIFIQUE (à compléter en cas de demande sur cette partie)

- 9 – Fiche spécifique événement d'ampleur ou projet exceptionnel pages 15 et 16

E – VIE DE L'ASSOCIATION (à compléter par tous les demandeurs)

- 10 – Manifestations page 17
- 11 – Communication page 18
- 12 – Développement Durable page 19

F – FINANCES ET VALIDATION DU DOSSIER (à compléter par tous les demandeurs)

- 13 – Informations financières pages 20 à 22
- 14 – Autres demandes de subventions page 23
- 15 – Remarques page 23
- 16 – Récapitulatif et Attestation sur l'honneur page 24

Votre demande ne pourra être prise en compte que si ce dossier est dûment complété et accompagné des différentes pièces justificatives demandées , signé et retourné soit :

Sous format dématérialisé à l'adresse courriel: contact@lessablesdolonne.fr

Par voie postale à :

- Ville / Agglomération des Sables d'Olonne – 21 place du Poilu de France – 85 100 LES SABLES D'OLONNE

Sous format papier, en le déposant dans un des accueils de la Ville et de l'Agglomération des Sables d'Olonne, sous remise d'un récépissé:

- Mairie des Sables d'Olonne – 21 place du Poilu de France – 85 100 LES SABLES D'OLONNE
- Mairie annexe de la Chaume - Quai Rousseau Mechin – 85 100 LES SABLES D'OLONNE
- Mairie annexe du Château d'Olonne – 53 rue Séraphin Buton – 85 180 LES SABLES D'OLONNE
- Mairie annexe de la Jarrie – Route des Sables – 85 340 LES SABLES D'OLONNE

**Date limite de dépôt de votre dossier :
vendredi 14 octobre 2022**

Pour tous renseignements complémentaires :

- Direction des Sports et du Nautisme – 02.51.23.16.51
- Direction de la Vie Associative – 02.51.23.00.14

Les dossiers feront l'objet d'une instruction concertée entre la Ville et l'Agglomération des Sables d'Olonne, ainsi qu'avec l'Office du Sport Sablais (OSS) pour les parties Sport pour Tous et Haut-Niveau des clubs domiciliés aux Sables d'Olonne.

1 - COORDONNÉES DE L'ASSOCIATION

Dénomination de l'association :

(si acronyme merci de renseigner le libellé complet)

N° de SIRET

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(n° à demander à l'Insee Pays de la Loire à Nantes)

N° de récépissé Sous-Préfecture

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Date de publication de la création au Journal Officiel

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nom Prénom du Président(réfèrent en cas de coprésidence):

Adresse postale :

N° téléphone :

N° téléphone portable :

Adresse courriel :

Nom Prénom du Secrétaire :

Adresse postale :

N° téléphone :

N° téléphone portable :

Adresse courriel :

Nom Prénom du Trésorier :

Adresse postale :

N° téléphone :

N° téléphone portable :

Adresse courriel :

Adresse du siège social (si différente de celle du Président)

Adresse de correspondance (si différente de ci-dessus)

2 - INFORMATIONS FÉDÉRALES

Justificatif à joindre : attestation(s) d'affiliation(s) si le club est affilié à une ou plusieurs fédérations.

Votre association est-elle affiliée à une fédération: ☐ oui ☐ non

Si oui, fédération d'affiliation:

sous le numéro :

Activités sportives pour la population locale, à l'année:

Activités handisport / sport adapté:

☐ oui ☐ non

Si oui, association affiliée à la FF Handisport

☐ oui ☐ non

et/ou à la FF Sport Adapté

☐ oui ☐ non

Votre association est-elle membre de l'Office du Sport Sablais (OSS):

☐ oui ☐ non

3 - EFFECTIFS

Justificatifs à joindre : attestations fédérales (ou ligue, ou comité) du nombre de licenciés de la saison 2021-2022.

Pour les clubs affiliés, n'indiquer que les effectifs titulaires d'une licence fédérale.

- Effectifs globaux toutes fédérations confondues:

AGES	NOMBRE DE FEMMES	NOMBRE D'HOMMES	TOTAL PAR TRANCHES
- 18 ANS (nés en 2004 et après)			
18 à 60 ANS (nés de 2003 à 1962)			
+ 60 ANS (nés en 1961 et avant)			
	TOTAL FEMMES 	TOTAL HOMMES 	TOTAL GÉNÉRAL

- dont effectifs Sport Adapté et/ou Handisport :

AGES	NOMBRE DE FEMMES	NOMBRE D'HOMMES	TOTAL PAR TRANCHES
- 18 ANS (nés en 2004 et après)			
18 à 60 ANS (nés de 2003 à 1962)			
+ 60 ANS (nés en 1961 et avant)			
	TOTAL FEMMES 	TOTAL HOMMES 	TOTAL GÉNÉRAL

- Répartition géographique des membres de l'association :

AGGLOMÉRATION	Les Sables d'Olonne	
	L'Île d'Olonne	
	Vairé	
	Ste Foy	
	St Mathurin	
AUTRES COMMUNES		
TOTAL (doit être identique au nombre en haut à droite de la présente fiche)		

A – PROFESSIONNELS*Justificatifs à joindre: Déclaration Sociale Nominative (DSN de septembre 2022).**NB: les prestataires comme par exemple les auto-entrepreneurs ne sont pas à intégrer à ces données.*Nombre de salariés de l'association: , représentant Équivalents Temps Pleins (ETP).

Répartition des missions des salariés :

- sportif(s) professionnel(s): ETP.
- encadrement sportif* : ETP.
- tâches administratives : ETP.
- tâches d'entretien : ETP.

* Détail des salariés « encadrement sportif » :

Justificatifs à joindre : Diplômes des entraîneurs salariés (Brevet d'État, BP JEPS, DEJEPS, CQP, etc.)

NOM - Prénom	Diplôme, Qualification

B – BÉNÉVOLES*Justificatifs à joindre : diplômes, attestations fédérales (entraîneur régional, arbitre national, etc.) et licences ou attestations spécifiant que ces entraîneurs ou arbitres sont titulaires d'une licence au sein du club.***1- Entraîneurs ou éducateurs (NB : ne mentionner que les personnes titulaires d'une qualification)**

NOM - Prénom	N° de Licence	Diplôme, Qualification

2- Arbitres ou Juges (NB : ne mentionner que les personnes titulaires d'une qualification fédérale)

NOM - Prénom	N° de Licence	Diplôme, Qualification

NB : il vous est possible de nous fournir ces données au sein de tableurs au format .xls, créés par vos soins.

Justificatifs à joindre, détails des dépenses effectuées par le club : coût de la formation (facture), frais de déplacement, frais d'hébergement et/ou de restauration pour les formations en dehors du Département, attestation.

Période de référence : du 01/09/2021 au 31/08/2022.

[illegible]

Ville et Agglomération des Sables d'Olonne – Dossier de demande de subvention 2023 – Sports et Nautisme - Page 7 / 24

Frais engagés par le club pour des déplacements de ses membres à des compétitions sportives officielles.

Justificatifs à joindre: dépenses effectuées par le club (facture location bus / minibus, essence, péages, note de frais validée si remboursement parents ou sportifs)

Période de référence : du 01/09/2021 au 31/08/2022.

Précisions :

- les trajets effectués par les parents ou bénévoles ne sont considérés que s'ils sont remboursés par le club.
- les abandons de frais (dons fiscaux) ne sont pas considérés.
- les frais de déplacements pour participer à des entraînements ou des stages ne sont pas considérés.
- les frais de restauration et d'hébergement pendant les déplacements ne sont considérés que pour des déplacements sur plusieurs jours en dehors du Département.
- pour les clubs faisant une demande de subvention sport haut-niveau, ne pas indiquer dans ce tableau les frais de déplacements associés au haut-niveau, ils seront à inscrire dans les fiches haut-niveau.

[illegible]

TOTAL DES FRAIS DE DÉPLACEMENTS AUX COMPÉTITIONS DÉCLARÉS PAR L'ASSOCIATION :		
--	--	--

NB : il vous est possible de nous fournir ces données au sein de tableurs au format .xls, créés par vos soins.

Cette rubrique concerne les aides sollicitées par et pour les clubs auprès de la Ville. Les aides individuelles aux sportifs, relevant de l'Agglomération, sont à solliciter à l'aide de fiche n°8.

Le niveau sportif éligible pour que le club bénéficie d'une aide sport de Haut-Niveau de la Ville :

SPORT DE HAUT-NIVEAU COLLECTIF

Les équipes adultes (hors vétérans), masculines, féminines ou mixtes, évoluant en 2022-2023 au niveau national sous le format d'un championnat sur plusieurs journées.

Pourront être étudiées, à titre exceptionnel dans certaines pratiques sportives avec un nombre de clubs et de licenciés très important au niveau national, les demandes pour les équipes évoluant à l'échelon immédiatement inférieur au dernier niveau national.

SPORTIFS INDIVIDUELS ET PETITS COLLECTIFS

Les résultats obtenus lors des compétitions sportives nationales et internationales officielles 2021-2022, pour lesquelles une qualification est exigée, à partir de la catégorie minime, à l'exception de la catégorie vétéran.

RAPPEL DU NOM DU CLUB :

MOYENS HUMAINS (PROFESSIONNELS ET BÉNÉVOLES) DÉDIÉS AU HAUT-NIVEAU AU SEIN DU CLUB:

ORGANISATION DES ENTRAÎNEMENTS (FRÉQUENCE, LIEUX, etc.):

ORGANISATION DES COMPÉTITIONS A DOMICILE (FRÉQUENCE, NB DE SPECTATEURS, etc.):

LIENS EFFECTUES PAR LE CLUB ENTRE LE HAUT-NIVEAU ET LE SPORT POUR TOUS:

MOYENS FINANCIERS DÉDIÉS AU HAUT-NIVEAU AU SEIN DU CLUB:
BUDGET SPÉCIFIQUE HAUT-NIVEAU RÉALISÉ – SAISON SPORTIVE 2021-2022

DÉPENSES	Montant en €	RECETTES	Montant en €
Textile, Vêtements		Inscriptions, cotisations, licences	
Achat de matériel		Entrées, billetterie	
Locations de matériel		Recettes restauration et bars	
Prestataires		Vente produits (autres que restauration bar)	
Publicité, communication		Sponsoring, partenariats privés	
Frais de Déplacements et Transports		Participations fédérales (Fédé, Ligue, Comité)	
Frais Hébergement		Subvention État / Agence Nationale Sport	
Achats et frais de Restauration		Subvention Région des Pays de la Loire	
Assurances		Subvention Département de la Vendée	
Impôts et taxes (SACEM,...)		Subvention Agglo. des Sables d'Olonne	
Salaires et Charges		Subvention Ville des Sables d'Olonne	
Autres charges :		Autres recettes :	
Autres charges :		Autres recettes :	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES RECETTES	
RÉSULTAT			

BUDGET PRÉVISIONNEL SPÉCIFIQUE HAUT-NIVEAU – SAISON SPORTIVE 2022-2023

DÉPENSES	Montant en €	RECETTES	Montant en €
Textile, Vêtements		Inscriptions, cotisations, licences	
Achat de matériel		Entrées, billetterie	
Locations de matériel		Recettes restauration et bars	
Prestataires		Vente produits (autres que restauration bar)	
Publicité, communication		Sponsoring, partenariats privés	
Frais de Déplacements et Transports		Participations fédérales (Fédé, Ligue, Comité)	
Frais Hébergement		Subvention État / Agence Nationale Sport	
Achats et frais de Restauration		Subvention Région des Pays de la Loire	
Assurances		Subvention Département de la Vendée	
Impôts et taxes (SACEM,...)		Subvention Agglo. des Sables d'Olonne	
Salaires et Charges		Subvention Ville des Sables d'Olonne	
Autres charges :		Autres recettes :	
Autres charges :		Autres recettes :	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES RECETTES	
RÉSULTAT			

Données financières attestées sincères et conformes :

Le Président,

Le Trésorier,

Signature :

Signature :

7a - SPORT DE HAUT-NIVEAU COLLECTIF

Période de référence : saison 2022-2023 en cours.

ÉQUIPE CONCERNÉE H / F :

DIVISION :

NOMBRE DE RENCONTRES DE CHAMPIONNAT DANS LA SAISON SPORTIVE:

NOMBRE DE SPORTIFS POUVANT FIGURER SUR LA FEUILLE DE MATCH:

NOMBRE CLUBS EN FRANCE DANS LA DIVISION ET A L'ÉCHELON SUPÉRIEUR:

AMBITIONS SPORTIVES A COURT ET MOYEN TERME:

7b - SPORT DE HAUT-NIVEAU INDIVIDUEL ET PETITS COLLECTIFS

Période de référence : du 01/09/2021 au 31/08/2022.

Liste des sportifs et/ou petits collectifs ayant obtenu des résultats dans des compétitions sportives officielles nationales ou internationales, lors de la saison 2021-2022, sur qualification, à partir de la catégorie minime (hors vétérans) :

NOMS DU SPORTIF / DU PETIT COLLECTIF	PRÉNOMS

IMPORTANT : Remplir 1 fiche par ligne - cf. page suivante.

7b – SPORT DE HAUT-NIVEAU INDIVIDUEL ET PETITS COLLECTIFSFiche à dupliquer autant de fois que nécessaire et à numéroté: / **Établir 1 fiche par sportif ou par petit collectif, avec 1 ligne par résultat national ou international :****Justificatifs à joindre: résultats officiels, classements***NB: les coupures de presse ne sont pas des justificatifs et ne sont pas à joindre.*

Nom(s) Prénom(s) du sportif ou des membres du petit collectif:	Date(s) / Nature Compétition(s) / Lieu / Catégorie(e) / Niveau / Discipline	Résultat(s) obtenu(s)

Sportif(s) inscrit(s) sur liste ministérielle Haut-Niveau: ☐ oui ☐ non**Si oui, joindre l'attestation ministérielle****AMBITIONS SPORTIVES A COURT ET MOYEN TERME:**

☐ 1^{ère} Demande☐ Renouvellement

A travers du sponsoring, l'Agglomération des Sables d'Olonne apporte son soutien directement aux talents sportifs du territoire qui participent à la promotion de l'image de la collectivité auprès du plus grand nombre, en particulier les jeunes de l'Agglomération, en montant sur les podiums des compétitions nationales et internationales.

RAPPEL DU NOM DU CLUB :**AUTRE ASSOCIATION ÉVENTUELLE PORTANT LE PROJET SPORTIF :***(statuts et RIB de l'association à fournir)***Nom et Prénom du sportif (ou nom du petit collectif) :****Date de naissance :****Catégorie :****Adresse :****CP :****Ville:****Tél :****Courriel:****Discipline exercée:****Ancienneté dans le club :****Inscrit(e) sur liste Ministérielle Haut-Niveau 2022:**☐ oui☐ non*(si oui, attestation à joindre)***Palmarès, résultats nationaux et internationaux de la saison sportive 2021-2022:****Objectifs de la saison sportive 2022-2023, et à moyen terme :****Contre-partie proposée au soutien de l'Agglomération, notamment en matière de visibilité:****Il vous est possible de compléter la description de votre projet sportif avec une brochure jointe au dossier.****Photos récentes du sportif en haute définition à transmettre à subventions@isoagglo.fr**

Éléments financiers :

BUDGET RÉALISÉ DU PROJET SPORTIF PERSONNEL – SAISON SPORTIVE 2021-2022

DÉPENSES	Montant en €	RECETTES	Montant en €
Textile, Vêtements, Matériel		Aide de l'Agglomération	
Frais de Déplacements et Transports		Aide du Team Sport Vendée	
Frais d'Hébergement		Aide du Conseil Régional	
Frais de Restauration		Aides fédérales (Fédé, Ligue, Comité)	
Frais de Communication		Aide du club sur ses fonds propres	
Rémunération encadrement		Partenariats privés	
Rémunération du sportif		Autres recettes :	
Suivi médical		Autres recettes :	
Autres charges :		Participation du sportif ou de la famille sur ses fonds propres	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES RECETTES	

BUDGET PRÉVISIONNEL DU PROJET SPORTIF PERSONNEL – SAISON SPORTIVE 2022-2023

DÉPENSES	Montant en €	RECETTES	Montant en €
Textile, Vêtements, Matériel		Aide de l'Agglomération	
Frais de Déplacements et Transports		Aide du Team Sport Vendée	
Frais d'Hébergement		Aide du Conseil Régional	
Frais de Restauration		Aides fédérales (Fédé, Ligue, Comité)	
Frais de Communication		Aide du club sur ses fonds propres	
Rémunération encadrement		Partenariats privés	
Rémunération du sportif		Autres recettes :	
Suivi médical		Autres recettes :	
Autres charges :		Participation du sportif ou de la famille sur ses fonds propres	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES RECETTES	

Montant demandé à l'Agglomération des Sables d'Olonne pour la saison sportive 2022-2023 :

Avis motivé sur la demande, par le Président du club au sein duquel le sportif est licencié :

A la réception de votre dossier, un rendez-vous de présentation du projet pourra être organisé avec le Vice-Président de l'Agglomération en charge des Sports. Pour cela, la Direction des Sports et du Nautisme vous contactera.

Le Sportif,
Signature :

Le Président du Club,
Signature :

**9 - DEMANDE DE SUBVENTION SPÉCIFIQUE
POUR UN ÉVÉNEMENT D'AMPLEUR ou UN PROJET EXCEPTIONNEL**
à dupliquer autant de fois que nécessaire et à numéroté :

 /

Intitulé de l'événement ou du projet :

☐ 1^{ère} Demande / ☐ Renouvellement

Lieu :

Date(s) prévue(s) de l'événement, durée du projet :

Niveau, labellisation de l'événement ou du projet :

Objectifs et descriptif de l'événement ou du projet :

Nombre estimé et niveau des participants, nombre de spectateurs / Public(s) concerné(s) par le projet :

Moyens humains (nb de bénévoles, salariés, etc.) et matériel de l'association mobilisés pour l'action :

Montant de la subvention spécifique sollicitée :

Collectivité sollicitée :

☐

Agglomération des Sables d'Olonne

☐

Ville des Sables d'Olonne

NB : en cas d'avis favorable sur un soutien financier, la collectivité participante pourra être modifiée selon les caractéristiques de la demande, après concertation entre la Ville et l'Agglomération.

DERNIER COMPTE-RENDU FINANCIER DE L'ÉVÉNEMENT D'AMPLEUR OU DU PROJET EXCEPTIONNEL

 Année : (ne pas remplir s'il s'agit d'une première demande)

DÉPENSES	Montant en €	RECETTES	Montant en €
Textile, Vêtements		Inscriptions, cotisations, licences	
Achat de matériel		Entrées, billetterie	
Locations de matériel		Recettes restauration et bars	
Prestataires		Vente produits (autres que restauration bar)	
Publicité, communication		Sponsoring, partenariats privés	
Frais de Déplacements et Transports		Participations fédérales (Fédé, Ligue, Comité)	
Frais Hébergement		Subvention État / Agence Nationale Sport	
Achats et frais de Restauration		Subvention Région des Pays de la Loire	
Assurances		Subvention Département de la Vendée	
Impôts et taxes (SACEM,...)		Subvention Agglo. des Sables d'Olonne	
Salaires et Charges		Subvention Ville des Sables d'Olonne	
Autres charges :		Autres recettes :	
Autres charges :		Autres recettes :	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES RECETTES	
RÉSULTAT			

BUDGET PRÉVISIONNEL DE L'ÉVÉNEMENT D'AMPLEUR OU DU PROJET EXCEPTIONNEL

DÉPENSES	Montant en €	RECETTES	Montant en €
Textile, Vêtements		Inscriptions, cotisations, licences	
Achat de matériel		Entrées, billetterie	
Locations de matériel		Recettes restauration et bars	
Prestataires		Vente produits (autres que restauration bar)	
Publicité, communication		Sponsoring, partenariats privés	
Frais de Déplacements et Transports		Participations fédérales (Fédé, Ligue, Comité)	
Frais Hébergement		Subvention État / Agence Nationale Sport	
Achats et frais de Restauration		Subvention Région des Pays de la Loire	
Assurances		Subvention Département de la Vendée	
Impôts et taxes (SACEM,...)		Subvention Agglo. des Sables d'Olonne	
Salaires et Charges		Subvention Ville des Sables d'Olonne	
Autres charges :		Autres recettes :	
Autres charges :		Autres recettes :	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES RECETTES	
RÉSULTAT			

Données attestées sincères et conformes :

Le Président,

Signature :

Le Trésorier,

Signature :

Période de référence : du 01/09/2021 au 31/08/2022.

Indiquez les événements sportifs, mais aussi les autres types de manifestations caractérisant la vie du club (loto, portes ouvertes, etc.).

[illegible]

La Ville et l'Agglomération des Sables d'Olonne souhaitent que le logotype de la collectivité soit présent sur tous les supports et documents de communication produits par l'association soutenue, dans des proportions conformes au niveau de soutien, notamment par rapport aux participations des autres partenaires.

Quels supports de communication comptez-vous utiliser pour valoriser votre association et vos actions ?

Outils de communication (site internet, réseaux sociaux, brochure, flyer, affiche, banderole, minibus, autres...)	Visibilité du logo de la Ville et/ou de l'Agglomération	Périmètre géographique de diffusion	Nombre de personnes ciblées

12 - DÉVELOPPEMENT DURABLE

Avez-vous mis en place ou comptez-vous mettre en place prochainement, au sein de votre association ou au cours de vos manifestations, des actions dans le cadre du développement durable ?

☐ **Oui**

☐ **Non**

Si oui, précisez :

	ACTIONS MENÉES	PÉRIODE(S)	DÉTAILS DE L'ACTION ET INDICATEURS CHIFFRES DE COÛT ET DE SUIVI
☐	Nomination d'un référent Développement Durable et formation des bénévoles et des adhérents.	☐ Saison passée ☐ Saison prochaine	
☐	Réduction du volume des déchets et tri des déchets.	☐ Saison passée ☐ Saison prochaine	
☐	Achat, utilisation d'objets ou d'ustensiles réutilisables (gourdes, etc.).	☐ Saison passée ☐ Saison prochaine	
☐	Achat de denrées et de produits issus de producteurs locaux et de circuits courts.	☐ Saison passée ☐ Saison prochaine	
☐	Réduction des déplacements, mutualisation des transports	☐ Saison passée ☐ Saison prochaine	
☐	Autre : 	☐ Saison passée ☐ Saison prochaine	
☐	Autre : 	☐ Saison passée ☐ Saison prochaine	
☐	Autre : 	☐ Saison passée ☐ Saison prochaine	

13 - INFORMATIONS FINANCIÈRES SUR L'ASSOCIATION

Il vous est possible de nous fournir le bilan, le compte de résultats et le budget prévisionnel de votre association en nous transmettant les documents certifiés établis par un cabinet comptable si vous en disposez.

RAPPEL : Pour les clubs ayant bénéficié d'un soutien financier municipal global 2022 supérieur à 50 000 euros, les éléments financiers transmis seront obligatoirement certifiés par un Expert-Comptable, conformément aux dispositions exposées dans la convention pluriannuelles d'objectifs 2021-2024 entre la ville et l'association.

Nom de l'association :

A – BILAN

DERNIER BILAN SIMPLIFIÉ DE CLÔTURE DES COMPTES DE L'ASSOCIATION EN DATE DU

ACTIF		PASSIF	
		- Réserves en début d'exercice (report à nouveau)	
		- Résultat de l'exercice (+ ou -)	
- CRÉANCES À RECEVOIR			
- SUBVENTIONS À RECEVOIR			
- DISPONIBILITÉS FINANCIÈRES selon le détail suivant:		- EMPRUNTS (reste à rembourser)	
Caisse	}	- DETTES AUX FOURNISSEURS	
Comptes Courants			
Livrets			
TOTAL			
- CHARGES CONSTATÉES D'AVANCE (Dépenses payées en année N pour l'année N+1)		- PRODUITS CONSTATÉS D'AVANCE (Produits reçus en année N pour l'année N+1)	
TOTAL DE L'ACTIF :		TOTAL DU PASSIF:	

B – COMPTE DE RÉSULTATS

Période du : au

DÉPENSES	Montant en €	RECETTES	Montant en €
2) CHARGES D'EXPLOITATION		2) PRODUITS D'EXPLOITATION	
Textile, Vêtements		Inscriptions, cotisations, licences	
Achat de matériel		Entrées, billetterie	
Locations de matériel		Recettes restauration et bars	
Prestataires		Vente produits (autres que restauration bar)	
Publicité, communication		Sponsoring, partenariats privés	
Frais de Déplacements et Transports		Participations fédérales (Fédé, Ligue, Comité)	
Frais Hébergement		Subvention État / Agence Nationale Sport	
Achats et frais de Restauration		Subvention Région des Pays de la Loire	
Assurances		Subvention Département de la Vendée	
Impôts et taxes (SACEM,...)		Subvention Agglo. Les Sables d'Olonne	
Frais de personnel dont :		<i>dont Aides Personnalisées</i>	
- Salaires et primes		<i>dont Événementiel</i>	
- Charges sociales		<i>dont autres</i>	
Frais de formation		Subvention Ville des Sables d'Olonne	
Charges Fédérales (affiliation, licences, etc.)		<i>dont Sport pour tous</i>	
Autres dépenses:		<i>dont Haut-Niveau</i>	
Autres dépenses:		<i>dont Événementiel</i>	
Autres dépenses:		<i>dont autres</i>	
Autres dépenses:		<i>dont autres</i>	
Autres dépenses:		Autres recettes :	
Autres dépenses:		Autres recettes :	
3) CHARGES FINANCIÈRES (Emprunts, frais bancaires...)		3) PRODUITS FINANCIERS (Placements...)	
4) CHARGES EXCEPTIONNELLES (Achat de gros matériel, investissement...)		4) PRODUITS EXCEPTIONNELS (cession de biens,...)	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES RECETTES	
RÉSULTAT			

Compte-rendu de l'emploi de la subvention municipale 2022 et remarques :

C - BUDGET PRÉVISIONNEL

Période du : au

DÉPENSES	Montant en €	RECETTES	Montant en €
2) CHARGES D'EXPLOITATION		2) PRODUITS D'EXPLOITATION	
Textile, Vêtements		Inscriptions, cotisations, licences	
Achat de matériel		Entrées, billetterie	
Locations de matériel		Recettes restauration et bars	
Prestataires		Vente produits (autres que restauration bar)	
Publicité, communication		Sponsoring, partenariats privés	
Frais de Déplacements et Transports		Participations fédérales (Fédé, Ligue, Comité)	
Frais Hébergement		Subvention État / Agence Nationale Sport	
Achats et frais de Restauration		Subvention Région des Pays de la Loire	
Assurances		Subvention Département de la Vendée	
Impôts et taxes (SACEM,...)		Subvention Agglo. Les Sables d'Olonne	
Frais de personnel dont :		<i>dont Aides Personnalisées</i>	
- Salaires et primes		<i>dont Événementiel</i>	
- Charges sociales		<i>dont autres</i>	
Frais de formation		Subvention Ville des Sables d'Olonne	
Charges Fédérales (affiliation, licences, etc.)		<i>dont Sport pour tous</i>	
Autres dépenses:		<i>dont Haut-Niveau</i>	
Autres dépenses:		<i>dont Événementiel</i>	
Autres dépenses:		<i>dont autres</i>	
Autres dépenses:		<i>dont autres</i>	
Autres dépenses:		Autres recettes :	
Autres dépenses:		Autres recettes :	
3) CHARGES FINANCIÈRES (Emprunts, frais bancaires...)		3) PRODUITS FINANCIERS (Placements...)	
4) CHARGES EXCEPTIONNELLES (Achat de gros matériel, investissement...)		4) PRODUITS EXCEPTIONNELS (cession de biens,...)	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES RECETTES	
RÉSULTAT			

Données financières attestées sincères et conformes :

Le Président,
Signature :

Le Trésorier,
Signature :

14 - AUTRE(S) DEMANDE(S) DE SUBVENTION

Allez-vous solliciter une ou plusieurs autre(s) demande(s) de subvention pour l'année 2023 ?

	Fonctionnement		Événementiel		Exceptionnelle	
	OUI	NON	OUI	NON	OUI	NON
Conseil Départemental de la Vendée	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Région des Pays de la Loire	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Agence Nationale du Sport (ANS)	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Autres (État, ARS, Fédération, etc.)						
	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐	☐	☐

15 - REMARQUES

Autres informations que l'association souhaite porter à la connaissance de la Ville et de l'Agglomération des Sables d'Olonne dans le cadre de la demande de subvention 2023 :

16 – RÉCAPITULATIF ET ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour la demande de subvention de fonctionnement ou la demande de subvention exceptionnelle (1^{ère} demande et/ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'organisme, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

L'attestation sur l'honneur signée doit être envoyée par courrier postal (Mairie des Sables d'Olonne, 21 Place du Poilu de France - CS 21842, 85118 Les Sables d'Olonne Cedex).

Nom de l'organisme demandeur :

Je soussigné(e),

(nom et prénom) représentant(e) légal(e) de l'organisme,

- **certifie que l'organisme est régulièrement déclaré**
- **certifie que l'organisme est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;**
- **certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires ;**
- **certifie exactes et sincères les informations financières figurant dans les tableaux financiers ;**
- **sollicite, à travers le présent dossier, une subvention répartie de la sorte :**

VILLE DES SABLES D'OLONNE			AGGLOMÉRATION DES SABLES D'OLONNE		
NATURE	MONTANT	MONTANT TOTAL	NATURE	MONTANT	MONTANT TOTAL
Sport pour Tous					
Haut-Niveau Club					
Événementiel			Événementiel		
Autre(s) projet(s)			Autre(s) projet(s)		
			Haut-Niveau Aides personnalisées au(x) sportif(s)		

- **précise que cette subvention, si elle est accordée, pour tout ou partie, devra être versée :**

au compte bancaire ou postal de l'organisme :

Nom du titulaire du compte :

Banque ou centre :

Domiciliation :

Code banque / Établissement	Code guichet	Numéro de compte	Clé RIB / RIP

Fait le

à

Signature :

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant par courrier à Monsieur le Maire, Mairie des Sables d'Olonne, 21 Place du Poilu de France - CS 21842, 85118 Les Sables d'Olonne Cedex).